Zgoda rodziców/opiekunów prawnych dziecka
na przetwarzanie danych osobowych –
udział w programie „ZA ŻYCIEM" Ministerstwa Edukacji i Nauki.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i dziecka danych osobowych, w postaci:

1. Dane dziecka: imię (imiona), nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, adres zamieszkania, dokumentacji medycznej , opinii o potrzebie wczesnego wspomagania, diagnozy psychologicznej

2. Dane rodziców/opiekunów prawnych: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, nr telefonu;

w związku z udziałem w programie „ZA ŻYCIEM" mającym na celu zapewnienie dziecku interdyscyplinarnego wczesnego wspomagania jego rozwoju oraz w zakresie niezbędnym do realizacji programu tj.

- prowadzenie dokumentacji projektu,
- prowadzenie czynności terapeutycznych.

Obowiązek informacyjny

(Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Art. 6 ust.1 lit. a, RODO – ***(osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów)***

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna nr 1 z siedzibą przy ul. Jana III Sobieskiego 10 w Bydgoszczy.
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: **iod@um.bydgoszcz.pl** lub pisemnie na adres: **Inspektor Ochrony Danych, Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna nr 1, ul. Jana III Sobieskiego; 85-060 Bydgoszcz**
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu udziału (złożenie wniosku, rekrutacja i kwalifikacja) w programie „ZA ŻYCIEM" finansowanego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki na mocy porozumienia z Prezydentem Miasta Bydgoszczy, a realizowanego przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną nr 1 w Bydgoszczy.
4. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej nr 1 w Bydgoszczy w zakresie realizacji programu „ZA ŻYCIEM", a także pracownicy wchodzący w skład komisji rekrutacyjnej.
5. Pana/Pani dziecka dane osobowe przechowywane będą przez czas określony w Instrukcji kancelaryjnej, tj. 5 lat od zakończenia programu.
6. Dokumenty kandydatów, którzy nie spełnili wymaganych kryteriów do uczestnictwa w programie podlegają zwrotowi w terminie 14 dni – odbiór osobisty, po wyznaczonym terminie zostaną komisyjnie zniszczone. Protokół ze zniszczenia przechowywany będzie przez okres 5 lat od zakończenia Programu.

7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:

a. Dostępu do danych osobowych.
b. Poprawiania danych osobowych.
c. Cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. O wycofaniu zgody należy powiadomić w formie pisemnej i mailowej Administratora Danych Osobowych.
d. Wniesienia żądania usunięcia danych w przypadku cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
e. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
    I. zakwestionowania prawidłowości danych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
    II. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Szkołę w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
    III. do otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych, które zostały dostarczone administratorowi, oraz przesłania ich innemu administratorowi (wyłącznie w przypadku przetwarzania danych z użyciem systemów informatycznych).
    IV. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Pani / Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, brak ich podania uniemożliwi udział w programie.

……..

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego